



云南恩捷新材料股份有限公司



BELÉPÉSI SZABÁLYZAT

A Semcorp Hungary Kft. 4034 Debrecen, Jedlik Ányos u 5. sz. alatti építési területére történő belépés feltétele a Belépési Szabályzat megismerése és elfogadása. A szabályzatban foglaltak elutasítása esetén az építkezés területére belépni tilos, vagy a beléptetést a biztonsági szolgálat megtilthatja. A szabályzat megsértése kitiltást vonhat maga után.

Az aktuális Belépési Szabályzat és a használatban (érvényben) lévő egyéb formanyomtatványok letölthetőek a gewissguard.com/dokumentumok oldalon.



云南恩捷新材料股份有限公司



BELÉPÉSI SZABÁLYZAT

A Semcorp Hungary Kft. 4034 Debrecen, Jedlik Ányos u 5. sz. alatti építési területre történő belépéssel a belépő személy tudomásul veszi a Belépési Szabályzatban foglaltakat, a vagyonvédelmi eljárásokat, az adatkezelési szabályokat, valamint azt, hogy a szabályzatokban és eljárásokban foglaltak betartását a belépő személy személyi és vagyoni biztonsága, valamint a Megrendelő jogos érdekei céljából a Gewiss Guard Kft. ellenőrzi.





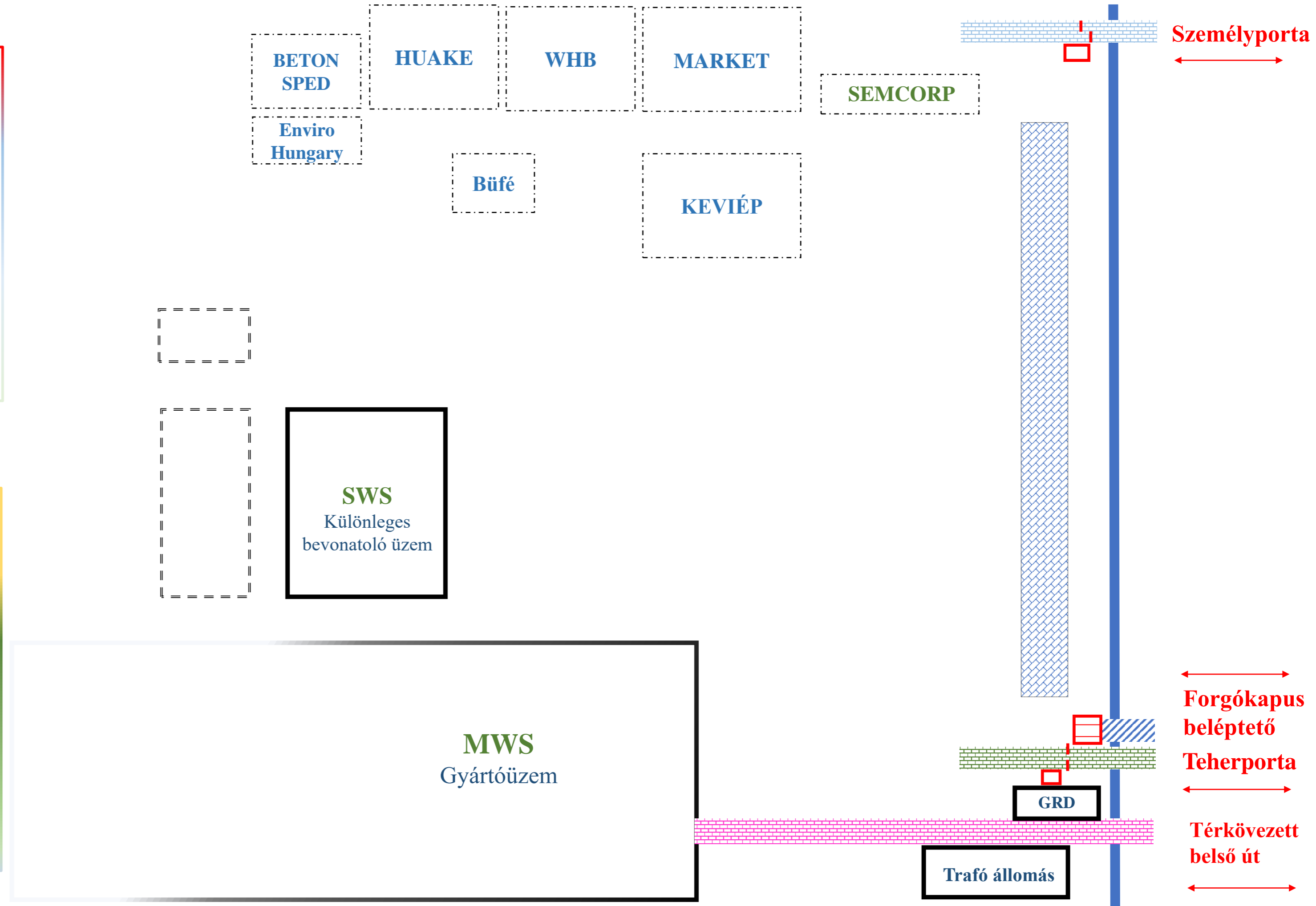
Megrendelői igény:

A Semcorp Hungary Kft. Debrecen, Jedlik Ányos u 5. szám alatti építkezési területén a kivitelezők munkavállalói, külső partnercégek munkavállalói, és az építkezés területére érkező vendégek be-és kiléptetését szabályozott körülmények között, kontrolláltan, megfelelően dokumentálva; a kijelölt belépési pontokon keresztül kell, a biztonsági szolgálat felügyelete mellett végrehajtani.



Alkalmazott vagyonvédelmi eljárások:

A kijelölt be-és kilépési pontokon (személyporta, teherporta, beléptető konténer) a Megrendelő igényét kielégítő, korlátlan számú be-és kiléptetésre alkalmas technológiát (forgókapuk, sorompók, időbélyeggel ellátott be-és kiléptetés, napi jelentés és személyazonosító ID-kártya helyszíni elkészítésére alkalmas szoftver, és zárláncú kamerás megfigyelő rendszer CCTV) alkalmazunk az élőerős őrzés kiegészítéseként.





MWS
Gyártóüzem



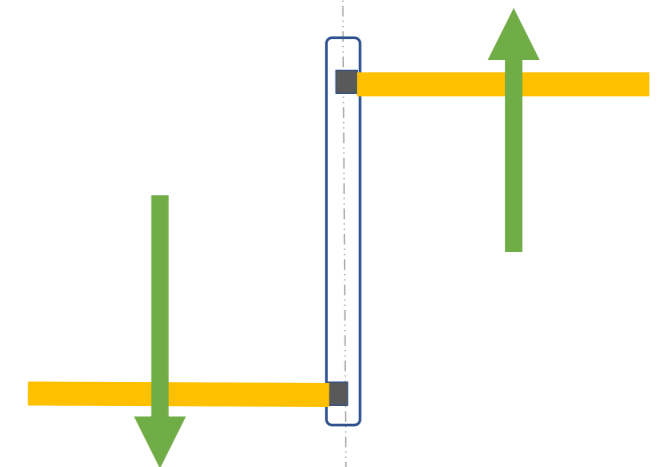
A biztonsági szolgálat egyéb feltételek meglétét is vizsgálja a be-és kiléptetéskor.

Be-és kiléphetnek a külön engedéllyel rendelkezők.

Be-és kiléphetnek a kivitelezők gépjárművei.

Be-és kiléphetnek a Fehér színű belépő kártyával (személyazonosító-kártya) rendelkezők.

Be-és kiléphetnek gyalogosan a piros színű belépő kártyával (személyazonosító-kártya) rendelkezők, a vendégek, és indokolt esetben a kivitelezők gépjárművei.



Térköves út

Teherporta

Forgókapus
beléptető konténer

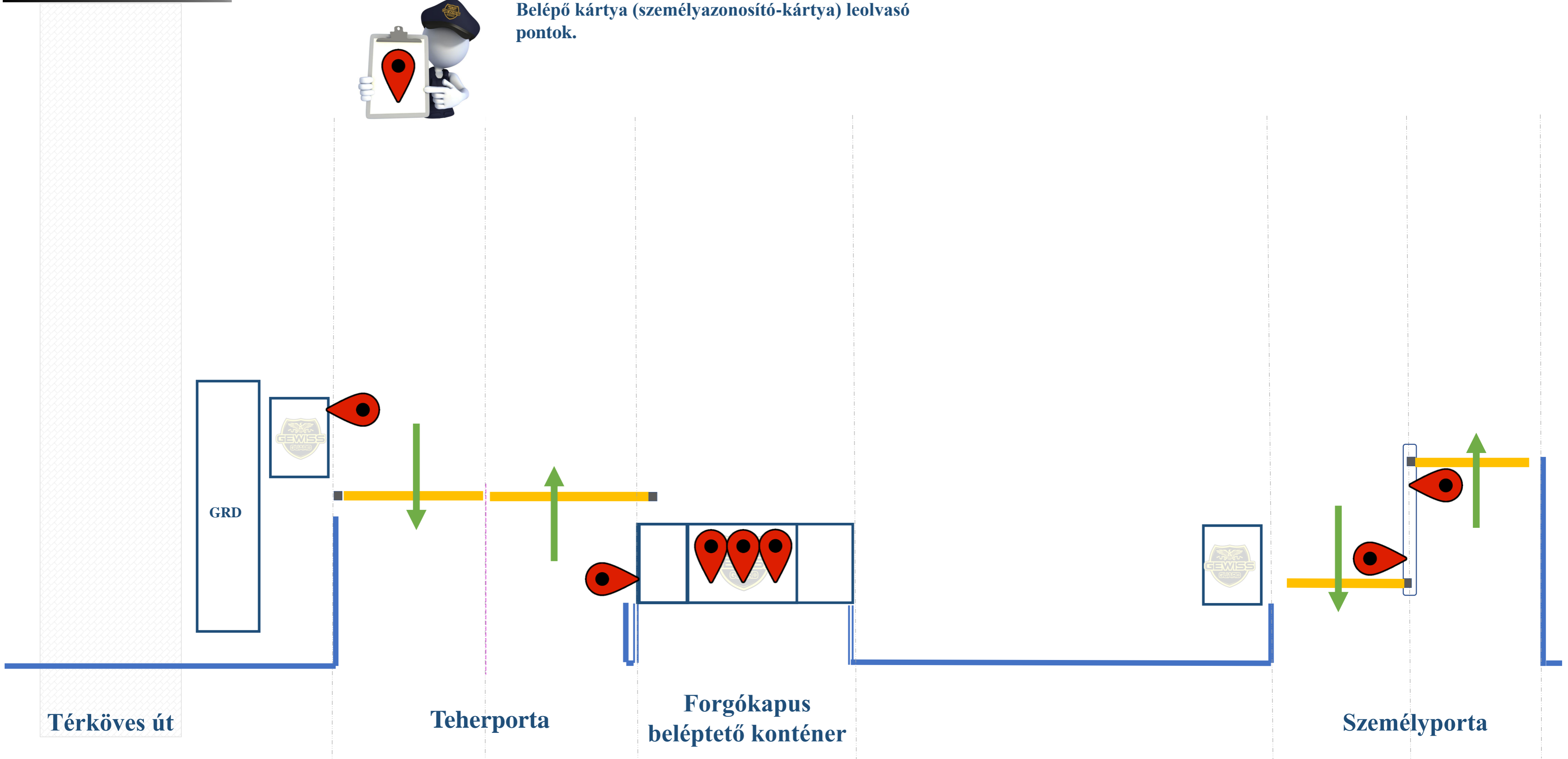
Személyporta



MWS
Gyártóüzem



Belépő kártya (személyazonosító-kártya) leolvasó pontok.



Térköves út

Teherporta

Forgókapus
beléptető konténer

Személyporta

- A Semcorp Hungary Kft. Debrecen, Jedlik Ányos u 5. szám alatti építési területre illetéktelen személynek belépni tilos és veszélyes.
- Az építési területre történő belépés feltétele a jelen Belépési Szabályzat megismerése és elfogadása. A szabályzatban foglaltak elutasítása esetén az építkezés területére belépni tilos, vagy a belépést a biztonsági szolgálat megtilthatja.
- A jelen szabályzatban foglaltak gondatlan vagy szándékos megsértése kitiltást vonhat maga után.
- Az építési területre belépni, az építési területről kilépni kizárólag a kijelölt belépési pontokon, a biztonsági szolgálat jóváhagyásával lehet.
- Az építkezés területére csak érvényes személyazonosító ID-kártyával lehet belépni. A kártyát az első munkába állás előtt igényelni kell, a biztonsági szolgálat készíti el és adja át. (igénylés menete a jelen szabályzatban megtalálható)
- A személyazonosító ID-kártyát (belépő kártyát) minden be-és kilépésnél, a kijelölt terminálokon kötelező használni, gyalogosan és gépjárművel történő közlekedéskor egyaránt.
- A kivitelező köteles a saját munkavállalóit – az építkezés területére történő első belépés előtt – baleset, tűz-és munkavédelmi oktatásban részesíteni. Személyazonosító ID-kártyát (Belépő kártyát) csak az oktatást lezáró vizsgán, „megfelelt” minősítést elérő munkavállalók részére igényelhet a kivitelező.
- Az építkezés területén a fő és alvállalkozók (kivitelezők) kötelesek önállóan gondoskodni a tulajdonukban lévő szerszámok, anyagok, eszközök, tárgyak, berendezések stb. meglétéről, megóvásáról, megfelelő tárolásáról. A fel nem használt anyagokat, eszközöket, a munkavégzéshez használt szerszámokat, gépeket stb. munkaidő után kerítéssel körül határolt területen, zárt konténerben kötelesek tárolni.
- Az építkezés területére gyalogosan be-és kilépő kivitelezői munkavállalók kizárólag a forgókapus beléptetést vehetik igénybe.
- Az építkezés fő- és alvállalkozói (kivitelezők) új alvállalkozó bevonása előtt kötelesek, az alvállalkozó bevonásáról írásban tájékoztatni a biztonsági szolgálatot.

Megrendelő: Semcorp Hungary Kft.

Ács Gábor Ügyvezető igazgató

+36 70 / 640-94-07

gabor.acs@semcorpglobal.com

Czétényi Edit HSE Engineer

+36 70 / 512-38-05

edit.czetenyi@semcorpglobal.com



Munkavédelem, Egészségügy: Óbuda-Újlak

Vargay Balázs projektvezető

+36 30 / 073-24-75

vargay.balazs@obuda-ujlak.hu

Szöke Dániel BE koordinátor

+36 30 / 891-44-62

szoke.daniel@obuda-ujlak.hu



Vagyonsvédelem: Gewiss Guard Kft.

Zilai Sándor CEO

+36 20 / 962-95-17

zilaissandor@gewissguard.hu

Sóvári Gyula ügyvezető igazgató

+36 30 / 779-17-76

sovarigyula@gewissguard.hu

Fazekas Zsolt objektumvédelmi üzletágvezető

+36 70 / 882-26-90

fazekaszolt@gewissguard.hu



- Az építkezés területére csak gépjárműazonosító kártyával ellátott gépjárművek léphetnek be, anyag, eszköz, szerszám be-és kiszállítása céljából, a le és/vagy felrakodás idejéig. Az anyagok, eszközök, szerszámok kirakodása után azonnal el kell hagyni az építkezés területét. Gépjárművel az építkezés területén parkolni csak a kivitelezők által kijelölt, körbezárt területen lehet.
- Munkagépek belépésének feltétele a munkagépre és annak kezelőjére vonatkozó – *törvényben és jogszabályban rögzített* - engedélyek, jogosítványok megléte, azok érvényessége, melyért a gép üzemeltetője teljes körű felelősséggel tartozik.
- Az építkezés területén gyalogosan, kizárólag az előírt, egyéni védőfelszerelésben - *ipari fejevédő sisakban, láthatósági mellényben és orrmerevítő, talpátszúrás elleni védelemmel ellátott cipőben* - lehet közlekedni.
- Az építkezés területére területre tilos alkoholt, vagy más tudatmódosító szert, valamint közbiztonságra veszélyes eszközt behozni. Az építkezés területéről anyagokat, eszközöket, hulladékot, kézben nem szállítható szerszámokat csak engedéllyel lehet kivinni.
- Az építkezés egész területén végezhet a biztonsági szolgálat vagyonvédelmi jellegű ellenőrzést.
- Az építkezési területre történő be-és kilépéskor a biztonsági szolgálat alkoholszondás ellenőrzést és/vagy csomagátvizsgálást hajthat végre, mely eljárásban, az ellenőrzés alá vont személy köteles részt venni.
- Az építési területen szigorúan tilos engedély nélkül fotót, videót készíteni, azokat közösségi portálokra megjeleníteni.
- Az építkezési területen esetlegesen bekövetkezett rendkívüli eseménykor (pl.: tűzjelzés) a kijelölt gyülekezési ponton kell gyülekeznie az építkezésen tartózkodó valamennyi személynek, melyet a belépési pontokon lévő őrkonténereknél jelöltük ki.
- Az építkezés területére, vagy onnan történő anyagszállítás feltétele a rakományt tételesen felsoroló kísérő bizonylat (szállítólevél, számla stb.) őrszolgálatnak történő bemutatása. A biztonsági szolgálat nem gyűjt kísérő bizonylatokat, azokról fotódokumentációt készít.
- A biztonsági szolgálat vagyonvédelmi feladatellátása során személyes adatokat is kezel. Részleteket az Adatkezelési Szabályzat tartalmazza, mely a gewissguard.com/dokumentumok oldalról letölthető.

Biztonsági szolgálat elérhetősége:

Csoportvezető:

30 / 074-40-00



Személyporta:

70 / 884-49-96



Teherporta:

30 / 400-31-35



E-mail:



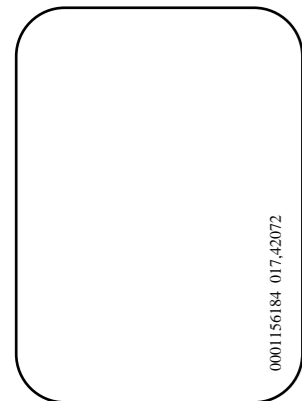
transfer@gewissguard.hu
fazekaszolt@gewissguard.hu





Gyalogosan: Látogatók visitor kártyával, oktatásra érkezők az oktatást végző munkavédelmi koordinátor jelenlétében, kivitelezők belépő kártyával (személyazonosító - ID kártyával) léphetnek be az építkezés területére.

Gépjárművel: Gépjárművek különböző színű - különböző jogosultságot biztosító - gépjárműazonosító-kártyával hajthatnak be az építkezés területére. Kivitelezők gépjárművei kék kártyával, külső partnerek gépjárművei sárga kártyával, arra jogosultak gépjárművei pedig zöld kártyával tudnak belépni az építkezés területére.



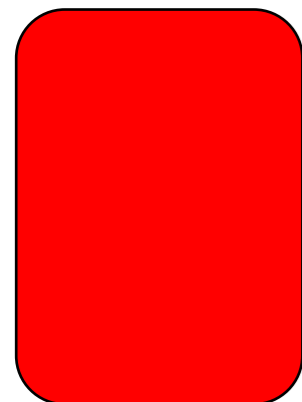
Fehér színű belépő kártyát igényelhetnek a kivitelezők munkavállalói.



Fő-és alvállalkozók (Kivitelezők) gépjárművei részére (Igényelni kell)

Kék kártyával ellátott gépjármű vezetőjének rendelkeznie kell fehér belépő kártyával.

A gépjármű vagyonsvédelmi eljárás alá vonható.



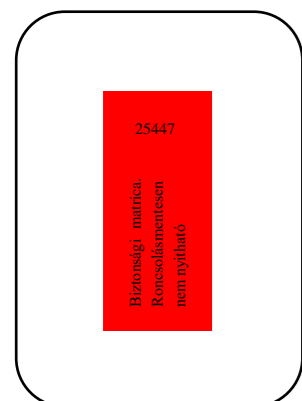
Piros színű belépő kártyát igényelhetnek a Semcorp Hungary Kft., Óbuda-Újlak, Drees&Sommer munkatársai



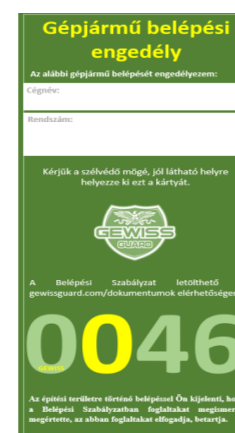
Semcorp, Óbuda, Drees gépjárművei részére (Igényelni kell)

Zöld kártyával ellátott gépjármű vezetőjének rendelkeznie kell piros belépő kártyával.

A gépjármű vagyonsvédelmi eljárás alá **nem vonható**.



Fehér színű, matricás belépő kártyát igényelhetnek a kivitelező cégek vezetői, építésvezetői.



Kivitelező cégvezető, építésvezető gépjárművei részére (Igényelni kell)

Az ideiglenes zöld kártyával ellátott gépjármű vezetőjének rendelkeznie kell piros matricás belépő kártyával.

A gépjármű vagyonsvédelmi eljárás alá **nem vonható**.



Fehér színű belépő kártyát a beléptető konténernél készíti el a biztonsági szolgálat. Feltétele a munkavállaló baleset, tűz-és munkavédelmi oktatásban való részvétele, melyet a kártya elkészítése előtt igazolni szükséges. Az elkészült belépő kártyát munkavállaló csak személyesen veheti át.



Piros színű belépő kártyát Megrendelői utasításra a beléptető konténernél készíti el a biztonsági szolgálat.



Visitor kártyát a biztonsági szolgálat biztosítja a vendégek részére. Belépő kártyával rendelkező munkavállaló nem igényelhet Visitor kártyát.



Kék, zöld, és ideiglenes zöld gépjárműazonosító kártyát a kivitelezők Czétényi Edittől igényelhetnek. A megkapott kártyát a gépjármű szélvédője mögé, jól látható helyre kell kihelyezni, hogy a biztonsági szolgálat érvényesíteni tudja a kártyával kapcsolatos jogosultságokat. (belépési jogosultság, parkolás stb.)



Sárga színű gépjárműazonosító kártya a belépési pontokra van kihelyezve, és indokolt esetben a biztonsági szolgálat adja ki a külsős partnerek, beszállítók, vendégek gépjárműveire. **Ezt a kártyát a kivitelezők, gépjárműveik beléptetésére nem igényelhetik a biztonsági szolgálattól.**

Sárga kártya a **be-és kirakodás, látogatás idejére** történő belépésre jogosítja fel a használóját.



Belépő kártya (személyazonosító - ID kártya) elkészítését a kivitelező cég képviselője kezdeményezheti Űrlap kitöltésével és elküldésével. Az űrlapon feltüntetett munkavállalóknak előzetesen baleset, tűz-és munkavédelmi oktatáson kell részt venniük, ahol megfelelő eredményt kell elérniük. Az űrlap kizárólag a gewissguard.com/dokumentumok weboldalon elérhető el, onnan letölthető, szerkeszthető. Egyedi esetekben az erre jogosult személyek (RFID Lista) e-mail küldése nélkül is kérhetik a biztonsági szolgálatot belépő kártya elkészítésére, de ennek egyéb feltételei vannak, és ebben az esetben is kötelező a munkavállaló előzetes baleset, tűz-és munkavédelmi oktatása.

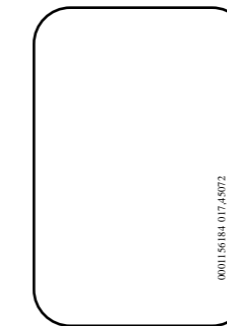
Ha a belépő kártyával rendelkező munkavállaló beléptetésére már nincs szükség (már nem indokolt a belépés pl. munkaviszony megszűnése, végleges levonulás, kitiltás stb.), akkor erről a kivitelező cég képviselőjének haladéktalanul értesítenie kell a biztonsági szolgálatot.

A belépő kártya igénylő űrlapon részletes tájékoztató olvasható annak kitöltésére vonatkozóan, a helytelenül kitöltött űrlap nem kerül feldolgozásra. A helyesen kitöltött űrlapot az alábbi e-mail címekre kell elküldeni: transfer@gewissguard.hu és fazekaszolt@gewissguard.hu

Az RFID listában szereplő személyek jogosultak e-mail küldése nélkül is személyazonosító ID-kártya (belépő kártya) elkészítését kérni a biztonsági szolgálattól a beléptető konténernél, egy formanyomtatvány kitöltésével.

RFID lista:	Ács Gábor	Semcorp	+36 70/ 640-94-07
	Aranyi Zoltán	Semcorp	+36 70/ 640-94-08
	Szabó Edit	Semcorp	+36 70/ 810-69-80
	Czétényi Edit	Semcorp	+36 70/ 512-38-05
	Szőke Dániel	Óbuda-Újlak	+36 30/ 891-44-62
	Vargay Balázs	Óbuda-Újlak	+36 30/ 073-24-75
	Gyönyörű József	Enviro	+36 20/ 981-19-95
	Barcza Dániel	VávUnion – Market	+36 30/ 220-94-14
	Bíró Csaba	VávUnion – Market	+36 70/ 652-63-26
	Papp Sándor	Keviép	+36 20/ 407-93-16
	Debreceni Sándor	WHB	+36 70/ 315-55-51
	Varga Miklós	Huake	+36 30/ 886-48-05
	Kiss Zoltán	Beton Sped	+36 30/ 134-55-92
	Székely Márton	Beton Sped	+36 30/ 092-16-11

Személyazonosító ID-kártya (fehér és piros belépő kártya) készítésének helyszíne: Beléptető konténer



Belépő kártya (személyazonosító - ID kártya) elkészítésének, cseréjének feltétele, hogy az igénylő munkavállaló tudja, hogy melyik fő-és alvállalkozó céghez tartozik; valamint be kell tudni mutatni a saját személyi igazolványát, vagy útlevelet. Amennyiben ezek a feltételek bármilyen okból nem teljesülnek, akkor a biztonsági szolgálat felfüggeszti a belépőkártya elkészítését, a munkavállaló nem léphet be az építkezés területére.

A belépő kártya személyesen, arcképes fotó készítése után, az átvételt igazoló aláírást követően vehető át a beléptető konténernél, és azonnal használható. Az átvételt követően a munkavállaló önállóan köteles gondoskodni a belépő kártya megőrzéséről, annak elvesztését, sérülését azonnal jeleznie kell a biztonsági szolgálatnak.

A belépő kártya más személynek ideiglenesen sem adható át, a kártya jogosulatlan használata mindkét résztvevő fél számára rendőrségi eljárást von maga után.

Otthon felejtett belépő kártya esetén, maximum két alkalommal van lehetősége a munkavállalónak belépni az építkezés területére. Az ezzel kapcsolatos eljárást a jelen Belépési Szabályzat későbbi fejezete szabályozza.

Amennyiben az RFID Listát bővíteni szeretnék (erre a listában felsorolt személyeknek van lehetősége), akkor e-mailben kell tájékoztatni a biztonsági szolgálatot. Ezt követően a jelen Belépési Szabályzat a tájékoztatásnak megfelelően módosításra (bővítésre) kerül.

Belépő kártya (személyazonosító - ID kártya) nélkül az építési területre baleset, tűz-és munkavédelmi oktatásra érkezett kivitelezői munkavállaló csak abban az esetben léphet be, ha a jelen táblázatban felsorolt vezetők, munkavédelmi koordinátorok közül valaki személyesen is jelen van a beléptetés során, és bekíséri a munkavállalót:

Beléptetési jogosultsággal rendelkező személyek:

Ács Gábor	Semcorp	+36 70/ 640-94-07
Aranyi Zoltán	Semcorp	+36 70/ 640-94-08
Szabó Edit	Semcorp	+36 70/ 810-69-80
Czétényi Edit	Semcorp	+36 70/ 512-38-05
Szöke Dániel	Óbuda-Újlak	+36 30/ 891-44-62
Vargay Balázs	Óbuda-Újlak	+36 30/ 073-24-75
Gyönyörű József	Enviro	+36 20/ 981-19-95
Barcza Dániel	VávUnion – Market	+36 30/ 220-94-14
Bíró Csaba	VávUnion-Market	+36 70/ 652-63-26
Papp Sándor	Keviép	+36 20/ 407-93-16
Debreceni Sándor	WHB	+36 70/ 315-55-51
Varga Miklós	Huake	+36 30/ 886-48-05
Kiss Zoltán	Beton Sped	+36 30/ 134-55-92
Székely Márton	Beton Sped	+36 30/ 092-16-11

A belépés feltétele a belépési ponton történő szervezett megjelenés, és az őrszolgálat jóváhagyása.

Más személy nem jogosult belépő kártya nélküli beléptetés jóváhagyására.



A baleset, tűz-és munkavédelmi oktatáson megfelelő eredményt elérő munkavállalók belépő kártyát igényelhetnek az oktatást végző munkavédelmi koordinátoron, vagy a munkáltatóján keresztül.

Az igénylés szabályait az előző oldalon mutatja be a Belépési Szabályzat.

A beléptetési jogosultságát érvényesítő személy teljes körű felelősséggel tartozik az általa beléptetett – elsősorban oktatásra érkezett - személyekkel kapcsolatban.

Oktatásra érkezett munkavállalót a biztonsági szolgálat a személyportán és a teherportán kialakított forgókapunál csak akkor lépteti be, ha a belépő kártya nélküli beléptetést engedélyező személy személyesen jelen van. A jogosultsággal ellátott személy nem küldhet maga helyett más személyt és telefonon sem adhat utasítást arra vonatkozóan, hogy az oktatásra érkezett munkavállaló beléptetése más formában valósuljon meg.

Az oktatásra érkezett munkavállaló építkezési területen történő tartózkodásáért, biztonságáért a belépő kártya nélküli beléptetést engedélyező személy felelős.

Az oktatást követően a beléptetést engedélyező személy köteles visszakísérni a belépési pontra a munkavállalót.



**VISITOR**

025

Visitor kártyát a személyportán szolgálatot teljesítő vagyonőr adja át a fő-és alvállalkozókhöz (kivitelezők) érkező vendég részére. A vendég gépjárműve a vagyonőrtől sárga gépjárműazonosító kártyát kap.

A vendég beléptetésének feltétele, hogy a vendég tudjon információt szolgáltatni a biztonsági szolgálat részére arra vonatkozóan, hogy kit, vagy melyik céget keresi. Amennyiben a fogadó fél előzetes tájékoztatást adott a vendég érkezéséről a biztonsági szolgálatnak, akkor a biztonsági őr a fogadókészség ellenőrzése után belépteti a vendéget.

A biztonsági szolgálat nem kezeli vendégként azt a személyt, aki rendelkezik személyazonosító ID belépő kártyával.

**BELÉPÉSI ENGEDÉLY VENDÉGEK RÉSZÉRE****Rendszám:**

Idő: 2022.....hó.....nap.....óra.....perc

Név:

+ fő

Fogadó:

Fogadó féltől való távozás időpontja és a fogadó fél aláírása:

.....óra.....perc

Üdvözöljük a Semcorp Hungary Kft. debreceni gyáregységének építési területén. Kérjük, hogy belépés előtt olvassa el a Belépési Szabályzatunkat, melyet a gewissguard.com/dokumentumok elérhetőségen tud letölteni. Az építési területre történő belépésével Ön kijelenti, hogy a szabályzatban foglaltakat megismerte, megértette, az abban foglaltakat betartja. Tisztelettel kérjük, hogy az építési területen csak az Önt fogadó személy jelenlétében tartózkodjon. Látogatása során, amennyiben az építési területre lép kötelező ipari fejtű sisakot, láthatósági mellényt, és orrmerevítő cipőt viselnie. Kérem figyeljen arra is, hogy az építési területen csak a kijelölt helyen lehet parkolni; tilos tűzoltó vízforrás, tűzoltó készülék elé állni. Rendkívüli helyzetben (pl.: tűzjelzés) a kijelölt gyülekezési pontra kell sietnie, melyet a belépési ponton lévő őrkonténernél jelöltük ki. Kérjük, vegye figyelembe, hogy fotót, videót az építési területen tilos készítenie! További szép napot kívánunk Önnek!

Kiléptetés időpontja:

.....óra.....perc



30 / 400-31-35

Vendég aláírása

Vendég beléptetésének feltétele:

- a minimálisan szükséges általános és személyes adatok megadása,
- a vendég részéről, a belépés és benntartózkodás feltételeinek elfogadása, melyet aláírásával köteles igazolni a Belépési Engedélyen,
- a fogadó fél jóváhagyása.

A Belépési Engedélyt beléptetéskor a vagyonőr tölti ki, a vendég aláírja; távozáskor a fogadó fél feltünteti a vendég távozásának időpontját; végül a vagyonőr ráírja az építkezés területéről történő kilépés időpontját.

Visitor kártya kiadása előtt a biztonsági szolgálat tájékoztatja a fogadó felet a vendég érkezéséről.

Vendég érkezésekor az őr szolgálat irányába történő előzetes tájékoztatás hiányában, amennyiben a fogadó felet a biztonsági szolgálat nem éri el telefonon, akkor a vendég beléptetése, a fogadó fél eléréséig felfüggesztésre kerül.

A biztonsági szolgálat rendelkezik egy adatbázissal, melyben a Megrendelő és a kivitelezők vezető beosztású személyeinek telefonos elérhetősége szerepel. A biztonsági szolgálat ezt az adatbázist használja a fogadókészség ellenőrzésekor. Az adatbázis kérésre bővíthető, az igényt Czétényi Edit részére megküldött e-mailben lehet jelezni.

A vendég gépjárművét a biztonsági szolgálat nem vonja ellenőrzés alá, csak alapos gyanú esetén, és csak a fogadó fél jóváhagyásával.

Gépjárművel érkező vendéget a biztonsági szolgálat tájékoztatja a parkolásra kijelölt helyről, melyet a vendég köteles betartani.

Vendég beléptetésnél a biztonsági szolgálat tájékoztatást ad arra vonatkozóan, hogy a belépés feltétele annak tudomásulvétele, hogy az építkezés területén zártláncú kamerás megfigyelő rendszer rögzíti a gépjármű rendszámát, a be-és kilépés idejét, a be-és kiléptetés teljes folyamatát.

1. Fő-és alvállalkozók (kivitelezők) gépjárművel csak indokolt esetben (kézben nem szállítható anyag, eszköz, szerszám, gép stb. beszállításakor) hajthatnak be az építkezés területére, és csak a saját felvonulási területükön kijelölt parkolóban parkolhatnak. Amennyiben a kijelölt parkolóban telítettség miatt a parkolás nem lehetséges, akkor a kirakodást követően köteles a gépjármű haladéktalanul távozni az építkezés területéről.
2. Fő-és alvállalkozók (kivitelezők) gépjárművei indokolt esetben is csak akkor léphetnek be az építkezés területére, ha rendelkeznek kék színű gépjárműazonosító-kártyával, és az jól láthatóan, a szélvédő mögé kihelyezik. A kék kártyát Czétényi Edittől lehet személyesen, vagy e-mailben igényelni.
3. Fő-és alvállalkozók (kivitelezők) gépjárműveiben, az építkezés területére történő be-és a kilépéskor csak a gépjármű vezetője tartózkodhat, egyéb munkavállalóknak a forgókapus be-és kiléptetést kell igénybe venniük. A gépjármű vezetőjének rendelkeznie kell fehér, személyazonosító belépő kártyával, melyet a sorompó előtti olvasón köteles minden be-és kilépéskor használni.
4. Fő-és alvállalkozók gépjárművei, vagy azok munkavállalói ideiglenesen sem igényelhetnek a külső partnerek, beszállítók, vendégek (nem kivitelezők) részére fenntartott, egyszeri belépésre jogosító sárga színű gépjárműazonosító kártyát, viszont fogadókészség ellenőrzése, és adatfelvétel nélkül is beléphetnek az építkezés területére.
5. Kivitelezőkhöz érkező vendégek gépjárművei csak a kivitelező által elkerített, saját felvonulási területen kijelölt parkolóban állhatnak meg.
6. Külső partnerek, beszállítók (nem kivitelezők) gépjárművei beléptetésének alapfeltétele a kivitelezőtől (fogadó fél) a biztonsági szolgálat irányába történő előzetes tájékoztatás, mely történhet telefonon, vagy e-mailen keresztül is. Előzetes tájékoztatás hiányában a beléptetés feltétele, hogy a fogadó felet a biztonsági szolgálat telefonon elérje, és a fogadó fél a beléptetést jóváhagyja.
7. Külsős partnerek, beszállítók (nem kivitelezők) gépjárműveit a fogadókészség ellenőrzése és a beléptetéshez szükséges adatfelvétel után a biztonsági szolgálat ellátja sárga színű gépjárműazonosító kártyával, majd belépteti.
8. Külső partnerek gépjárműveiben beléphetnek utasok is, de ehhez a fogadó fél jóváhagyása is szükséges. A fogadókészség ellenőrzésekor a biztonsági szolgálat jelzi, ha utas(utasok) is tartózkodik a gépjárműben.
9. Ideiglenes zöld gépjárműazonosító kártyával (zöld kártya sárga számmal) és zöld gépjárműazonosító kártyával ellátott gépjárművek vezetői, utasai minden be-és kilépéskor kötelesek használni belépő kártyájukat, viszont a biztonsági szolgálat nem ellenőrzi a be-és kilépés indokoltságát, jogosságát, a szállított utasokat, és a rakományt.



A biztonsági szolgálat minden gépjárművel történő belépési szándékot külön-külön vizsgál, ezért a gépjárműazonosító kártyák ellenőrzése mellett minden alkalommal a belépés indokoltságát is ellenőrzi. Ha a feltételek nem, vagy csak részben állnak fent, a beléptetést megtagadhatja.

Gépjárművel csak a biztonsági szolgálat jóváhagyásával lehet be-és kihajtani, a sorompó nyitott állapota, kinyitása nem jelenti azt, hogy a gépjármű be, vagy kiléphet.

Gépjármű vezetője köteles tevékenyen részt venni a vagyonsvédelmi eljárásokban, mely folyamán köteles az ellenőrzést végző biztonsági őrnek bemutatni a rakományt, a rakományhoz tartozó kísérő bizonylatokat (szállítólevél, számla stb.); az utasteret, a gépjármű egyéb, tárolásra is alkalmas helyeit, csomagteret, és a gépjárműben tartott csomagok (táska, ruházat) tartalmát.

Külsős partnerek, beszállítók gépjárműveinek beléptetésekor a biztonsági szolgálat ellenőrzi a gépjárműben utazók egyéni védőfelszerelésének (sisak, mellény, munkavédelmi cipő) meglétét is. Egyéni védőfelszerelés hiányában a beléptetést megtagadhatja.

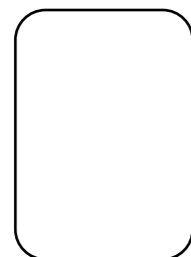
A biztonsági szolgálat a gépjármű be-és kiléptetése során a gépjármű félre állításával akár tételes ellenőrzést is végezhet.



Kék színű kártya.
(Állandó)

**Fő-és alvállalkozók
egyéb gépjárművei
részére**
(Kérelmezni kell)

Be-és kilépéskor a gépjármű vezetője által kötelezően használandó személyazonosító kártya:



Vagyonvédelmi ellenőrzés:
VAN



Sárga színű kártya.
(Ideiglenes)

**Külső partnerek,
vendégek
gépjárművei
részére**
(Vagyonőr adja a beléptetésnél)

Be-és kilépéskor a gépjármű vezetője által kötelezően használandó személyazonosító kártya:



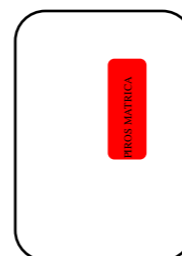
Vagyonvédelmi ellenőrzés:
Külsős partner esetében
VAN



**Zöld színű kártya,
sárga számmal.**
(Ideiglenes)

**Fő-és alvállalkozók
vezetőinek gépjárművei
részére.**
(Adható)

Be-és kilépéskor a gépjármű vezetője által kötelezően használandó személyazonosító kártya:



Vagyonvédelmi ellenőrzés:
Nincs



Zöld színű kártya.
(Állandó)

**Megrendelő
gépjárművei részére**
(Adható)

Be-és kilépéskor a gépjármű vezetője által kötelezően használandó személyazonosító kártya:



Vagyonvédelmi ellenőrzés:
Nincs

A biztonsági szolgálat a gépjármű ellenőrzésekor felszólíthatja a gépjármű vezetőjét a gépjárműben lévő csomagok, táskák tartalmának tételes bemutatására is, ezért a kiszálló utasok kötelesek magukhoz venni csomagjaikat (*táska, ruházat*) és a személyforgalom szabályai szerint a forgókapunál kell be-és kilépniük. Ha a gépjármű vezetője nem tudja bemutatni a csomag tartalmát – hivatkozva arra, hogy az nem az ő tulajdonában van -, akkor a gépjármű beléptetését vagyonőr felfüggeszti.

Külső partner, beszállító beléptetés esetén, az őrszolgálat irányába történő előzetes tájékoztatás hiányában, amennyiben a fogadó felet a biztonsági szolgálat nem éri el telefonon, akkor a belépni kívánó gépjármű beléptetését, a fogadó féllel való kapcsolatfelvételig a biztonsági szolgálat felfüggeszti, a gépjárművet az építkezés területén kívül félre állítja.

Külső partner, beszállító beléptetés során, amennyiben a fogadó fél csak a gépjármű vezetőjének belépését látja indokoltnak, akkor azt jelezni kell a vagyonőrnek, aki megkéri az utasokat, hogy az építkezés területén kívül várakozzanak.

Külső partner, beszállító beléptetése során átvett sárga színű gépjárműazonosító kártyát a kilépéskor le kell adni a biztonsági szolgálatnak.

A biztonsági szolgálat a gépjármű ellenőrzésének menetéről, a gépjárműről, az utasterről, a vezető fülkéről, csomagterről, a rakományról fotódokumentációt készíthet, illetve az ellenőrzés során testkamerát is használhat.

**VISITOR**

0025

**Vendég és küldemények érkezése esetén.**

Egy, a biztonsági szolgálat (Gewiss) és Czétényi Edit (Semcorp) által közösen kezelt táblázat tartalmazza a vendég érkezésekor, levelek, csomagok átvételekor értesítendő személyek nevét és elérhetőségét, mely a szolgálatban lévő őrség rendelkezésére áll.

A beléptető programon keresztül frissíthető táblázat mindig az aktuális adatokat (név és telefonszám) tartalmazza.

Munkanapokon a küldemények érkezésekor a biztonsági szolgálat a fogadókészség ellenőrzése után belépteti a futárszolgálat gépjárművét.

**Anyagbeszállításkor, anyagok, eszközök átvételre jogosult személyek:**

MHH	1. Kovács László ép. vez.	30 / 113-02-98
	2. Alapi Zsolt targoncás	70 / 338-85-46
	3. Sánta Tibor targoncás	20 / 594-67-81
MARKET	1. Litvák János ép. vez.	30 / 407-21-41
	2. Barcza Dániel mv.	30 / 220-94-14
	3. Zaj András fő ép. vez.	30 / 489-87-37
WHB	1. Szauter László ép. vez.	30 / 180-60-19
	2. Zelenka Attila	30 / 070-97-30
	3. Debreceni Sándor mv.	70 / 315-55-51
KEVIÉP	1. Polgár Tibor	20 / 388-44-46
	2. Pfeiffer Lajos	20 / 509-95-93
	3. Káli Balázs ép. vez.	20 / 316-01-02

Anyagbeszállítás esetén a biztonsági szolgálat az anyagok átvételére jogosult személyeket, a megjelölés sorrendjében tájékoztatja a gépjármű belépési szándékáról, és a hozott anyagról.

Az anyagot beszállító gépjármű beléptetéséhez minden alkalommal a fogadó fél jóváhagyása szükséges, kivéve, ha a fogadó fél előzetesen arról tájékoztatta a biztonsági szolgálatot, hogy az adott rendszámú gépjármű az adott napon többször fog „fordulni” ugyanazzal az anyaggal, és ennek koordinálása nem igényel minden alkalommal fogadókészség ellenőrzést. (pl.: betonszállítás)

Az építkezési területére beérkező anyagokat, eszközöket, a fővállalkozó képviselője (fogadó fél) tételes ellenőrzést követően veszi át, mely átvételt a belépő kísérő bizonylatokon (szállítólevél, számla stb.) aláírásával igazol. A belépő dokumentumon szereplő - átvételt igazoló - aláírás és bélyegző meglétét kilépéskor a biztonsági szolgálat vagyonőr apján ellenőrzi.

A fogadókészség ellenőrzésekor értesítendő személyek listája bővíthető. Igény esetén, a szükséges adatokat Czétényi Editnek kell e-mailben elküldeni, majd a jóváhagyást követően a jelen Belépési Szabályzat módosításra kerül.

Czétényi Edit HSE Engineer

+36 70 / 512-38-05

edit.czetenyi@semcorpglobal.com



A Semcorp Hungary Kft. Debrecen, Jedlik Ányos u. 5. szám alatti építési területére belépő fő-és alvállalkozók (kivitelezők), külsős partnerek, beszállítók munkaidőben kötelesek önállóan gondoskodni a tulajdonukban lévő szerszámok, anyagok, eszközök, gépek stb. megőrzéséről, megóvásáról, azokat az építkezés területén felügyelet nélkül nem hagyhatja; valamint kötelesek a munkaidő alatt fel nem használt anyagokat, eszközöket, a munkavégzéshez szükséges szerszámokat, gépeket a munkaidő után kerítéssel védett területen, zárt konténerben tárolni.

A kilépő bizonylaton az alábbi táblázatban feltüntetett, az adott vállalkozás képviselőjeként jogosultságot szerzett személy aláírásának, és a személyhez kapcsolt bélyegzőjének együttesen, egyértelműen beazonosíthatóan kell szerepelnie.

MARKET ÉPÍTŐ ZRT. 1037 Bp., Bojtár u. 51. Adószám: 14776355-2-44 98	98!	Zaj András 30/489-87-37	
KEVIÉP Építőipari és Kereskedelmi Kft. 4025 Debrecen, Széchenyi u. 46. sz. MKB: 10300002-34607743-00003285 Adószám: 11149422-2-09 (7)	7!	Káli Balázs 20/316-01-02	
KEVIÉP Építőipari és Kereskedelmi Kft. 4025 Debrecen, Széchenyi u. 46. sz. MKB: 10300002-34607743-00003285 Adószám: 11149422-2-09 (12)	12!	Polgár Tibor 20/388-44-46	
VÁV UNION Kft. 1112 Bp., Kőérberki út 36.		Fogas Tibor 30/984-90-59	
WEST HUNGARIA BAU KFT. WHB GROUP 30 H-2051 Batorbágy, Vendel Park, Huber u. 1. Adószám: 11469930-2-44 ÁH-ÁH-ÁH-ÁH	30!	Szauter László 30/180-60-19	
WEST HUNGARIA BAU KFT. WHB GROUP 49 H-2051 Batorbágy, Vendel Park, Huber u. 1. Adószám: 11469930-2-44 ÁH-ÁH-ÁH-ÁH	49!	Zelenka Attila 30/070-97-30	

Anyagok, eszközök, gépek kiszállításának feltétele, hogy a kiszállításkor, a biztonsági szolgálatnak bemutatott szállítólevélen (vagy egyéb kilépő bizonylaton) szerepeljen a kiszállítást engedélyező személy neve, aláírása, és bélyegzője.

Az építkezési területéről történő kiszállítási engedély kiadására jogosult személyek nevét, aláírásmintáját, bélyegzőmintáját, elérhetőségét a Semcorp Hungary Kft. táblázatos formában biztosítja a biztonsági szolgálat részére.

A lista igény szerint bővíthető, a kivitelezők ezzel az igényükkel Czétényi Edithez fordulhatnak.

Czétényi Edit HSE Engineer
+36 70 / 512-38-05

edit.czetenyi@semcorpglobal.com

SEM CORP
POWER YOUR FUTURE



A biztonsági szolgálat a kézben szállítható anyagok, eszközök, szerszámok, gépek stb. be-és kiszállításának jogszerűségét, a tulajdoni jogát csak indokolt esetben (alapos gyanú, vagy eseti Megrendelői utasítás) vizsgálja.

A biztonsági szolgálat a kilépő bizonylatokat (szállító levél, számla stb.) ellenőrzi, azokról fotódokumentációt készít. Az ellenőrzés során összeveti a kilépő bizonylaton szereplő, engedélyező aláírást és a bélyegzőt a nála lévő mintákkal. A kilépő bizonylaton szerepelnie kell még a dátumnak, a kiszállító nevének, a kiszállítást végző gépjármű rendszámának, és a rakomány tételes felsorolásának.

Amennyiben a kilépő bizonylaton feltüntetett adatok nem felelnek meg a valóságnak, vagy az adatok hiányosak, vagy nem egyértelműen azonosíthatóak, akkor a kiléptetést a biztonsági szolgálat megtagadja, az eseményről jegyzőkönyvet készít.

Anyagkiszállításakor a rakományt úgy kell elhelyezni a gépjárműben, hogy annak ellenőrzését a vagyonsőr el tudja végezni. Nem megfelelő rakodás, és ezért a tételes ellenőrzés ellehetetlenítése esetén a kiléptetést a vagyonsőr megtagadhatja.

A vagyonsőr nem vesz át és nem tárol kísérő bizonylatokat, azokról fotódokumentációt készít, az ellenőrzési, dokumentálási eljárás során testkamerát is használhat.

MWS
Gyártóüzem

A MWS épület és a közút között kialakított térköves út igénybevétele (behajtás, áthajtás, parkolás, anyagok, eszközök, gépek tárolása stb.) engedélyhez kötött.

Indokolt esetben a térköves út igénybevételét az alábbi személyek engedélyezhetik:



Ács Gábor	Semcorp	+36 70/ 640-94-07
Aranyi Zoltán	Semcorp	+36 70/ 640-94-08
Szabó Péter Béla	Semcorp	+36 70/ 640-93-82
Czétényi Edit	Semcorp	+36 70/ 512-38-05
Papp Viktória	Semcorp	+36 70/ 513-33-06

Térkövezett út

Az út igénybevételére, vagy az érkező gépjárművek beléptetésére vonatkozó engedélyt a biztonsági szolgálat csoportvezetőjének kell elküldeni transfer@gewissguard.hu e-mail címre vagy az ezekre vonatkozó kérés érkezhethet telefonon is az engedélyező személyektől.



Csoportvezető elérhetősége:

30 / 074-40-00

Térköves út

Teherporta

Alkalmazott vagyonvédelmi eljárások:

SEM CORP
POWER YOUR FUTURE



A térköves útra történő beléptetés feltétele az engedély kiadására jogosult személy írásos vagy szóbeli jóváhagyása. Az írásos engedélynek tartalmaznia kell a belépni kívánó gépjármű rendszámát, és a fogadó fél nevét, elérhetőségét.

A térköves útra történő beléptetés előtt a biztonsági szolgálat ellenőrzi a gépjárműben tartózkodók egyéni védőfelszerelések meglétét. Amennyiben ezek nem kerülnek bemutatásra, akkor a beléptetést vagyonőr – azok bemutatásáig – felfüggeszti.

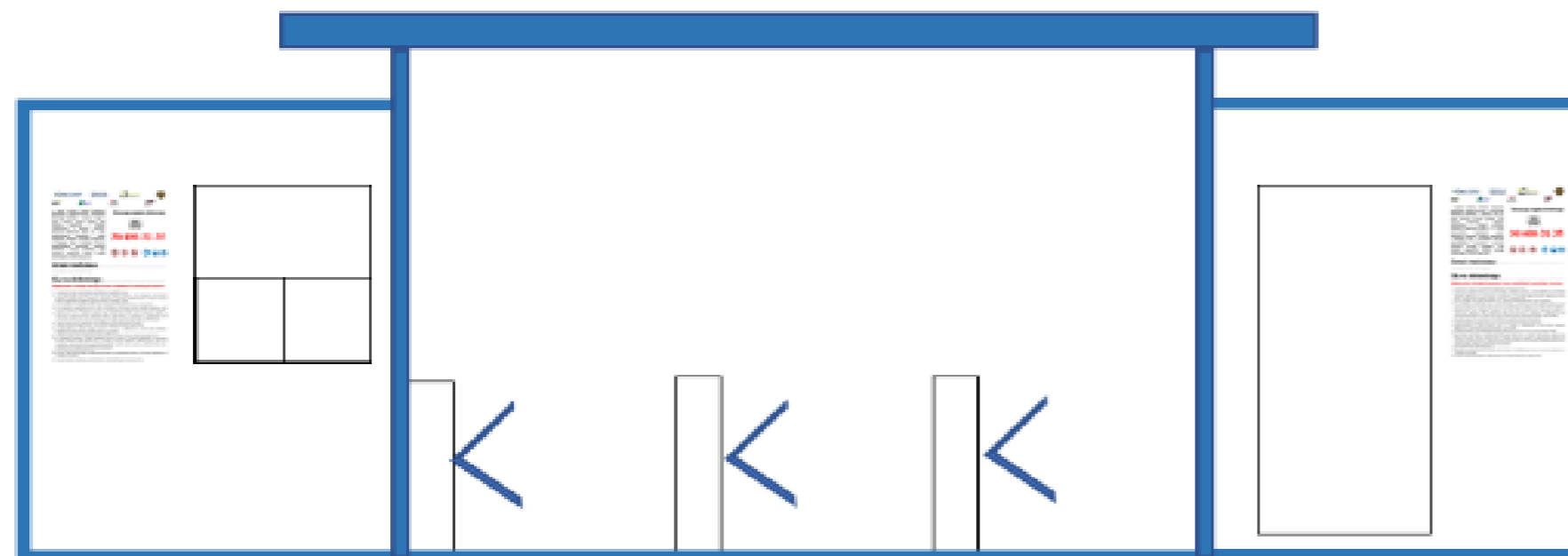
A biztonsági szolgálat a be-és kilépő gépjárművet vagyonvédelmi ellenőrzés alá vonhatja, mely során a gépjármű vezetője köteles bemutatni a rakományt, utasteret, csomagokat, a gépjármű egyéb, tárolásra alkalmas helyeit. Ellenőrzés követően a vagyonőr sárga kártya kiadása nélkül belépteti a gépjárművet.

Az engedélyező személyek listáját a már engedéllyel rendelkező személyek bővíthetik. Igény esetén a szükséges adatokat Fazekas Zsolt részére kell elküldeni.

Fazekas Zsolt objektumvédelmi üzletágvezető
fazekaszolt@gewissguard.hu



A belső, térkövezett parkolót csak a zöld színű gépjárműazonosító-kártyával rendelkező gépjárművek használhatják, a kártya meglétét a biztonsági szolgálat ellenőrzi..



A kivitelezők munkavállalói részére kialakított forgókapus beléptető rendszer, fehér és piros belépő kártyákkal rendelkező munkavállalók részére.

Belépő kártya (személyazonosító - ID kártya) készítése, kiadása, elvesztése esetén cseréje, egyéb ügyintézés. Oktatásra érkezett munkavállalók ügyintézése.

Alkoholszondás ellenőrzésre és/vagy csomagellenőrzésre kijelölt helyiség.

Belépő kártya (személyazonosító - ID kártya) ügyintézése **munkanapokon 06:00-11:00** között lehetséges.

A beléptető konténer forgókapuinál elhelyezett kártya olvasóhoz a belépő kártyát nem kell ténylegesen hozzáérinteni; az olvasótól 2 centiméterre kell tartani a beolvasáshoz.

A forgókapu jobb oldali ága lehajtható, mely lehetővé teszi a kézben szállított eszközök, anyagok bevitelét az építkezés területére. A forgókar lehajtását a biztonsági szolgálat – kérésre – elvégzi.

A forgókapunál elhelyezett kártya olvasón a be-és kilépő munkavállaló csak a saját személyazonosító ID kártyáját használhatja, más személy kártyájának használata kitiltást von maga után.

A biztonsági szolgálat a kártya beolvasásakor ellenőrzi a személyazonosságot, adott esetben a belépni kívánó személyi igazolványát, vagy útlevelét elkérheti.

Eljárás belépő kártya otthon hagyása esetén:

Amennyiben a munkavállaló otthon hagyja a személyazonosító ID- belépő kártyáját, akkor a biztonsági szolgálat jogosultsági ellenőrzést követően ideiglenes belépő kártyával belépteti a munkavállalót.

A jogosultság ellenőrzése során vagyonőr ellenőrzi a kitiltottak listáját, és azt, hogy a belépni kívánó munkavállaló valóban rendelkezik-e érvényes belépő kártyával. A folyamathoz a munkavállaló és a személyi igazolványa szükséges. Az ideiglenes belépő kártyát aláírás után veheti át a munkavállaló, és a kártyát a kilépésnél le kell adnia. Az ideiglenes belépő kártya nem alkalmas a forgókapuk nyitására; a be-és kiléptetést a biztonsági szolgálat személyesen végzi a nála lévő „mesterkártyával”.

Munkavállaló két alkalommal veheti igénybe az ideiglenes belépő kártya használatát, harmadik alkalommal a munkavállaló otthon felejtett kártyája szoftveresen letiltásra kerül, munkavállaló új személyazonosító belépő kártyát kap.

Ideiglenes belépő kártyát csak az a személy igényelhet, aki rendelkezik belépő kártyával, de elhagyta, vagy otthon felejtette.

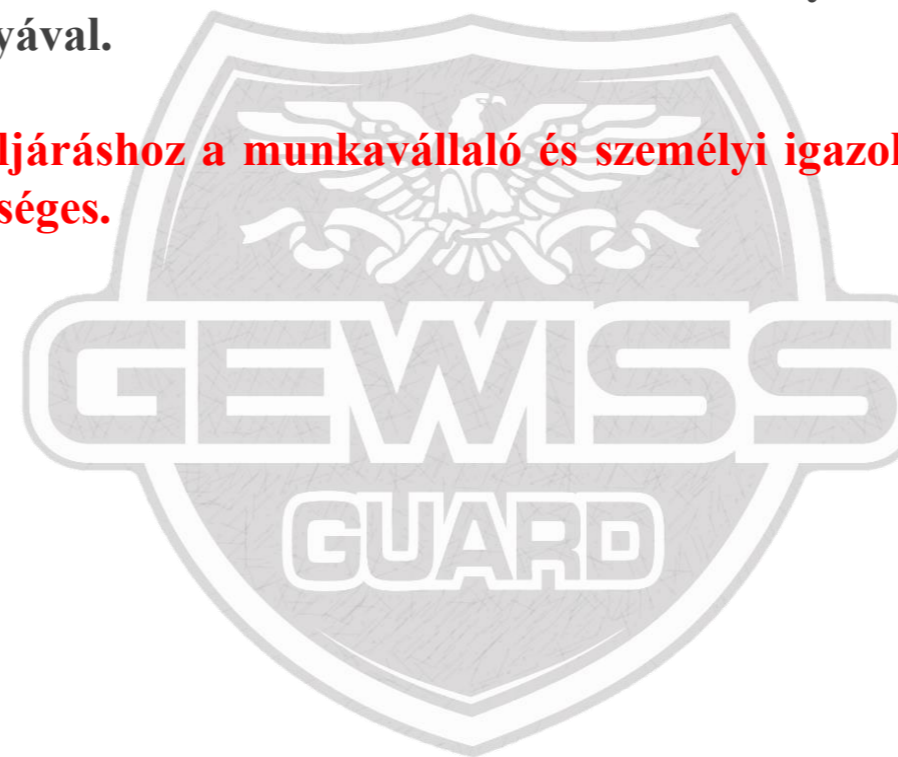
Külső partnerek munkavállalói akkor sem igényelhetnek ideiglenes belépő kártyát – ezáltal belépő kártya nélküli beléptetést - , ha csak egy napra, egyszeri alkalommal kívánnak belépni az építkezés területére.

Eljárás Belépő kártya elvesztése esetén:

A biztonsági szolgálat jogosultsági ellenőrzést követően új belépő kártyát ad a munkavállalónak, az elvesztett belépő kártyát szoftveresen letiltja.

A jogosultság ellenőrzése során vagyonőr ellenőrzi a kitiltottak listáját, és azt, hogy a belépni kívánó munkavállaló valóban rendelkezik-e érvényes belépő kártyával.

Az eljáráshoz a munkavállaló és személyi igazolványa szükséges.



Eljárás alkoholszondás ellenőrzéskor:

Ellenőrzés kezdetekor a biztonsági szolgálat leolvassa az ellenőrzött személy belépő kártyáját. A leolvasáskor csak a kártyához rendelt arckép jelenik meg, a biztonsági őr ez alapján elvégzi az összehasonlítást. Az arckép egyezése esetén hitelesített mérőműszerrel a biztonsági őr elvégzi a mérést. Negatív eredmény esetén a biztonsági őr manuálisan belépteti az ellenőrzött személyt.

Az alkoholszondás ellenőrzésre használt szoftver a belépő kártya olvasásakor nem lépteti be automatikusan az ellenőrzött személyt, azt a biztonsági őr teszi meg negatív eredmény esetén manuálisan.

Pozitív eredmény esetén az ellenőrzött személyt legalább két alkalommal egy másik hitelesített mérőműszerrel is ellenőrzi a biztonsági szolgálat. Ha az ellenőrző mérések is pozitív eredményt mutatnak, akkor jegyzőkönyv készül, melyben nyilatkozhat az ellenőrzött személy is. Pozitív eredmény esetén az ellenőrzött személy belépő kártyája 24 órára szoftveresen kitiltásra kerül, ezen idő alatt a munkavállaló nem tudja belépési pontokon használni a kártyáját.

A jegyzőkönyv felvétele során az ellenőrzött személy nem köteles a biztonsági őrnek megadni a nevét, de a kártya kitiltásáról, és annak okáról a beléptető szoftver automatikusan üzenetet küld a megrendelőnek, mely értesítés tartalmazza a belépő kártya tulajdonosának személyes adatait is.

Eljárás csomagellenőrzéskor:

A biztonsági szolgálat be-és kilépéskor csomagellenőrzést hajthat végre, ami kiterjed a személyhez köthető táskára, ruházatra; a gépjármű be-és kiléptetése során a gépjárműben található táskákra, ruházatra.

Tilos az építkezés területére alkoholt, vagy más tudatmódosító szert, valamint közbiztonságra veszélyes eszközt bevinni.

Tilos az építkezés területéről engedély nélkül anyagot, eszközt, gépet, szerszámot, hulladékot stb. kivinni.

Amennyiben a csomag nem köthető személyhez, és ezáltal annak tartalmát nem tudja bemutatni senki a biztonsági szolgálat kérésére, akkor a csomag be-és kiléptetését biztonsági szolgálat nem engedélyezi. Az eseményről jegyzőkönyvkészül.

Eljárás belépő kártya kitiltás esetén:

Kitiltás történhet a munkavállaló, a fő-és alvállalkozó kérésére, és a biztonsági szolgálat kezdeményezésére, Megrendelői utasításra.

A kitiltást minden alkalommal indokolni kell.

A kitiltás során a kitiltott személyhez kötött személyazonosító belépő kártya szoftveresen kitiltásra és ha rendelkezésre áll, akkor fizikálisan megsemmisítésre kerül.

Minden kitiltásról a megrendelő, a kitiltás okának megnevezésével automatikus értesítést kap a beléptető szoftvertől, e-mail formájában.

A kitiltásról minden esetben jegyzőkönyv is készül, ha a kitiltott személy jelen van, akkor a jegyzőkönyvben leírhatja észrevételeit, megjegyzéseit.

Eljárás rakomány ellenőrzésekor:

A biztonsági szolgálat a be-és kilépő gépjárműveket – akár tételes ellenőrzés formájában - átvizsgálhatja.

Az ellenőrzés kiterjed a rakomány ellenőrzése mellett a csomagtartó, raktér, vezető fülke, utastér, a gépjármű egyéb, tárolásra is alkalmas helyeinek ellenőrzésére is. Az utastérben lévő csomagok (táska, ruházat) tartalmát a gépjármű vezetője köteles bemutatni. Amennyiben nem tudja bemutatni – hivatkozva arra, hogy a csomag nem az ő tulajdona – akkor a csomag nem léptethető be vagy ki.

A rakományt kiszállításkor kísérő bizonylattal kell ellátni, melyet a biztonsági szolgálatnak minden alkalommal be kell mutatni. A kísérő bizonylatok nem megfelelő kitöltése, vagy a kitöltött bizonylatok nem egyértelmű azonosíthatósága esetén a be-és kiléptetést vagyonőr nem hajtja végre.

Tételes ellenőrzéskor a biztonsági szolgálat akár egyenként is ellenőrizheti a kísérő bizonylatokon felsorolt rakományt. Az ellenőrzés megtagadása esetén a biztonsági szolgálat felfüggeszti a be-és kiléptetést, az eseményről jegyzőkönyv készül, melyben a gépjármű vezetője is nyilatkozhat.

Az ellenőrzés során a biztonsági őr fotódokumentációt készíthet, testkamerát használhat, az ellenőrzés folyamatát és zárláncú kamerás megfigyelő rendszer rögzíti.

- Be-és kilépési jogosultság ellenőrzése,
- Belépő kártya készítése és nyilvántartása,
- Belépő kártya használatának időbélyeggel való ellátása,
- Belépőkártya használatának ellenőrzése,
- Belépőkártya készítéséhez személyes adatok kezelése,
- Egyéb személyes adatok felvétele, nyilvántartása és kezelése,
- Tiltott anyagok, eszközök behozatalának ellenőrzése,
- Belépési adatok rögzítése,
- Kilépési adatok rögzítése,
- Kulcsfelvételi rend alapján a kulcsok kezelése,
- Vendég fogadása,
- Kísérési feladatok ellátása,
- Fogadókészség ellenőrzése,
- Beléptetés módjának meghatározása,
- Visitor kártya kiadása, vendég személyes adatainak kezelése,
- Parkolóhely meghatározása, parkolás ellenőrzése,
- Belépési engedély kiadása (vendégek),
- Belépési engedély ellenőrzése (vendégek),
- Eseti Belépési Engedély kiadása (oktatás),
- Eseti Belépési Engedély ellenőrzése (oktatás),
- Egyedi be-és kiléptetés végrehajtása,
- Gépjármű hagyományos és tételes átvizsgálása,
- Gépjármű rakterének, utasterének fotózása,
- Gépjármű rendszámának, rakományának fotózása,
- Vagyonvédelmi eljárások során testkamera használata,
- Zártlancú kamerás megfigyelő rendszer felvételeinek elemzése,
- Szállítólevél és rakomány ellenőrzése,
- Anyag kiszállításához előírt aláírások és bélyegzők ellenőrzése a rakomány kísérő bizonylatokon,
- Szóbeli tájékoztató adása az érvényes munka-és balesetvédelmi szabályokról,
- Tájékoztatás a rendkívüli esetekben elvégzendő teendőkről,
- Egyéni védőeszköz meglétének ellenőrzése,
- Beléptetés megtagadása,
- Kiléptetés megtagadása,
- Megállítás, csomagátvizsgálás,
- Alkoholszondás ellenőrzés,
- Járőrtevékenység végrehajtása,
- Jogosulatlan benntartózkodás megakadályozása,
- Szabálysértés és bűncselekmény gyanúja esetén elfogás, visszatartás,
- Építkezéshez tartozó kulcsok kezelése, kiadása, nyilvántartása,
- Tűzvédelmi és riasztási feladatok ellátása,
- Riasztási és értesítési protokoll végrehajtása,
- Küldemények fogadása, tárolása,
- Katasztrófavédelem, mentők irányítása

A felsorolt eljárások akadályoztatása és/vagy megtagadása esetén a vagyónőr megtagadhatja a beléptetést, vagy a kiléptetést, illetve az építési terület elhagyására szólíthat fel.



A biztonsági szolgálat által alkalmazott eljárásokkal kapcsolatban felmerült észrevételeit, javaslatait, esetleges panaszait kérjük, hogy írásban, a fazekaszolt@gewissguard.hu e-mail címre küldje el. Minden esetben írásban válaszolunk megkeresésére.

BELÉPÉSI SZABÁLYZAT Egyéb formanyomtatványok:

Alkalmazott vagyónvédelmi eljárások:



A használatban lévő formanyomtatványok, űrlapok formája és tartalma a megrendelői igényeknek megfelelően változhat. A hatályos, érvényben lévő nyomtatványokat a gewissguard.com/dokumentumok felületen lehet letölteni!

E-mailen történő Belépő kártya igénylés

Kérelem Belépő kártya e-mail nélküli elkészítéséhez

Gépjármű forgalmi nyilvántartó

Jegyzőkönyv

Jegyzőkönyv alkoholszondás ellenőrzésről

Személyazonosító ID belépő kártya átvétel nyilvántartása

Küldemények (csomagok, levelek) nyilvántartása

Adatbekérő új kivitelező belépésekor



BELÉPÉSI SZABÁLYZAT Kezelt adatok és azok tárolásának módja:

Alkalmazott vagyonsvédelmi eljárások:



SEM CORP
POWER YOUR FUTURE

GEWISS GUARD SECURITY
GEWISS GUARD SECURITY

	Név:	Személyi igazolvány /útlevél szám	Fő és alvállalkozó megnevezése	Alíráás	Arckép	Gépjármű Rendszám	Belépő és GK kártya használata	Be-és/vagy kilépés ideje	Kísérő bizonylatok	Rakomány / Csomag tartalma	E-mail cím	Telefonszám
Személyazonosító ID Belépő kártya kiadásakor												
Kivitelezői munkavállaló be-és kiléptetések												
Külső Partner munkavállaló be-és kiléptetések												
Kivitelezői gépjármű be-és kiléptetések												
Külső Partner gépjármű beléptetések												
Vendég érkezések												
Alkoholszondás ellenőrzések												
Jegyzőkönyv felvételénél												
Rakomány / Csomag ellenőrzések												
E-mail-en történő kommunikáció												
Fogadókészség ellenőrzések												
Küldemények kezelésekor												
Adatbázisban történő keresések												

Jelmagyarázat:

Írott dokumentálás

IT-rendszerben való rögzítés

Belső kamerarendszer - video rögzítés

Fotódokumentálás - tárolás

Szemrevételezés

Nincs rögzítés, nincs adat

A teljes Adatkezelési szabályzat letölthető a gewissguard.com/dokumentumok felületen!

Adatok megőrzése (Tárolási idő):

Zártláncú kamerás megfigyelő rendszer felvételei:
14 naptári nap.

Testkamerák felvételei:

14 naptári nap.

Munkavállaló személyes adatai (Belépő kártya adatai):

Projekt végéig.

Belépő kártya használata által rögzített adatok:

90 naptári nap

Be-és kiléptetés során a gépjárművek és azok rakományairól készített képek:

60 naptári nap

Jegyzőkönyvek:

Projekt végéig

Kapcsolattartás során használt e-mailek:

Projekt végéig